

(Žemėsiojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaita forma)

Šalčininkų r. Šalčininkėlių pagrindinė mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

191415039 Šalčininkėlių k., Šalčininkų r.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotai finansinės būklės ataskaitą) kodą, adresą)

Jūsų dokumentai priimti ir užregistruoti
Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos
Bendrajame skyriuje

2016-03-15

Registracijos Nr. 9-1667

Informacija teikiama tel. (8-320) 30 169,
el. paštu o.goj@salcininkei.lt, langelis@salcininkei.lt

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
2015 m. gruodžio 31 d.

2016 m. vasario 22 d.
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitimo laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		800 236,21	814 478,44
I.	Nematerialusis turtas	1	0,00	0,02
I.1	Pletros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			0,02
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	2	800 236,21	814 478,42
II.1	Zemė			
II.2	Pastatai		789 409,30	798 135,10
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		1 581,96	1 733,76
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		6 499,55	11 378,02
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		2 745,40	3 231,54
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		17 388,40	20 315,04
I.	Atsargos	3	0,00	0,00
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs			
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai			
III.	Per vienus metus gautinos sumos	4	17 388,40	20 315,04
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		17 388,40	20 315,04
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	P pinigai ir pinigų ekvivalentai			
	IŠ VISO TURTO		817 624,61	834 793,48
D.	FINANSAVIMO SUMOS	5	797 169,04	810 804,08
I.	Iš valstybės biudžeto		4 996,35	8 642,48
II.	Iš savivaldybės biudžeto		789 507,87	798 058,00
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		174,56	265,64
IV.	Iš kitų šaltinių		2 490,26	3 787,96
E.	ISIPAREIGIJIMAI		17 220,52	20 315,04
I.	Ilgalaikiai isipareigojimai		0,00	0,00
I.1	Ilgalaikiai finansiniai isipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai isipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai isipareigojimai		17 220,52	20 315,04
II.1	Ilgalaikių atidėjinų cinamųjų metu dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių isipareigojimų cinamųjų metu dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai isipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžeta			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		0,00	0,00
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės įmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų pėrmokos	6	4 313,15	7 984,73
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	7	978,88	931,85
II.10	Su darbo santykiais susiję isipareigojimai	8	11 928,49	11 398,46
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos			
II.12	Kiti trumpalaikiai isipareigojimai			
F.	GRYNASIS TURTAS		3 235,05	3 674,37
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai		0,00	0,00
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		3 235,05	3 674,37
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-439,32	-607,26
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		3 674,37	4 281,63
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ISIPAREIGIJIMŲ, GRYNANOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		817 624,61	834 793,49

Direktore
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)


(parašas)

Danuta Butko
(vardas ir pavardė)

Švietimo įstaigų apskaitos skyriaus vedėja
(vyriausiasis buhalteris (būhalteris))

Regina Štinkova
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,
veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Šalčininkų r. Šalčininkėlių pagrindinė mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Šalčininkėlių k., Šalčininkų r. 191415039

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2015 m. gruodžio 31 d. DUOMENIS


2016 m. vasario 22 d.
(data)


Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS	9	269.451,80	262.627,91
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		264.669,10	258.904,84
I.1.	Iš valstybės biudžeto		149.199,96	149.951,38
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		112.241,94	107.536,64
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		2.059,48	91,06
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		1.167,72	1.325,76
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		4.782,70	3.723,07
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		4.782,70	3.723,07
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	10	269.890,15	263.235,17
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		179.032,61	179.523,43
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		14.242,28	13.921,55
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		53.665,36	49.616,33
IV.	KOMANDIRUOČIŲ			
V.	TRANSPORTO			2.810,24
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		523,70	419,95
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		7.021,05	4.875,38
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		15.405,15	12.068,29
XIV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-438,35	-607,26
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		0,00	0,00
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	11	-0,97	
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		-439,32	-607,26
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-439,32	-607,26
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Švietimo įstaigų apskaitos skyriaus vedėja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)


(parašas)

Danuta Butko
(vardas ir pavardė)

Regina Sitnikova
(vardas ir pavardė)

(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)
Šalčininkų r. Šalčininkėlių pagrindinė mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Mokyklos g.9, Šalčininkėlių k. Šalčininkų raj., 191415039

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA*
PAGAL 2015 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2016 02 22 Nr. _____
(data)

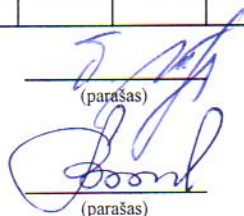
Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta-bos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažu- mos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervos	Kiti rezer- vai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis 2013 m. gruodžio 31 d.						4281,63	4281,63	
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x		x				x
3.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x		x				x
4.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x			x			x
5.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x			x
6.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x			x
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x				
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		-607,26	-607,26	
9.	Likutis 2014 m. gruodžio 31 d.						3674,37	3674,37	
10.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x		x				x
11.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x		x				x
12.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x			x			x
13.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x			x
14.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x			x
15.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x				
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		-439,32	-439,32	
17.	Likutis 2015 m. gruodžio 31 d.						3235,05	3235,05	

*Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Švietimo įstaių apskaitos skyriaus vedėja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)


(parašas)

Danuta Butko
(vardas ir pavardė)

Regina Sitnikova
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

Šalčininkų r. Šalčininkėlių pagrindinė mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Mokyklos g.9, Šalčininkėlių k., Šalčininkų raj. 191415039

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2015 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ 2016 02 22_Nr. _____
(data)

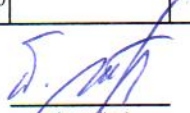
Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		0,00		0,00	0,00		0,00
I.	Įplaukos		262643,55		262643,55	263943,32		263943,32
I.1.	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		252150,17		252150,17	255253,41		255253,41
I.1.1.	Iš valstybės biudžeto		145266,11		145266,11	146153,97		146153,97
I.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		106884,06		106884,06	109099,44		109099,44
I.1.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
I.1.4.	Iš kitų šaltinių							
I.2.	Iš mokesčių							
I.3.	Iš socialinių įmokų							
I.4.	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		4782,70		4782,70	3723,07		3723,07
I.5.	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		4614,82		4614,82	3723,07		3723,07
I.6.	Gautos palūkanos							
I.7.	Kitos įplaukos		1095,86		1095,86	1243,77		1243,77
II.	Pervestos lėšos		-4782,70		-4782,70	-3723,07		-3723,07
II.1.	Iš valstybės biudžetą							
II.2.	Iš savivaldybių biudžetus		-4782,70		-4782,70	-3723,07		-3723,07
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4.	Iš kitus išteklių fondus							
II.5.	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6.	Kitiems subjektams							
III.	Išmokos		-257860,85		-257860,85	-260220,25		-260220,25
III.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-178455,55		-178455,55	-181788,59		-181788,59
III.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-58169,07		-58169,07	-58257,09		-58257,09
III.3.	Komandiruočių							
III.4.	Transporto					-3117,82		-3117,82
III.5.	Kvalifikacijos kėlimo		-552,66		-552,66	-390,99		-390,99
III.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							
III.7.	Atsargų įsigijimo		-5181,61		-5181,61	-4169,48		-4169,48
III.8.	Socialinių išmokų							
III.9.	Nuomos							
III.10.	Kitų paslaugų įsigijimo		-15501,96		-15501,96	-12496,28		-12496,28
III.11.	Sumokėtos palūkanos							
III.12.	Kitos išmokos							
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI					-2896,20		-2896,20
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas					-2896,20		-2896,20
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V.	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							

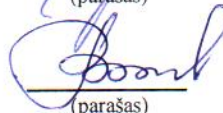
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
I	2	3	4	5	6	7	8	9
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI					2896,20		2896,20
I.	Išplaukos iš gautų paskolų							
II.	Gautų paskolų grąžinimas							
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:							
IV.1	Iš valstybės biudžeto					2896,20		2896,20
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI.	Gauti dividendai							
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D.	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		0,00		0,00	0,00		0,00
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		0,00		0,00	0,00		0,00
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		0,00		0,00	0,00		0,00

_____ Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

_____ Švietimo įstaigų apskaitos skyriaus vedėja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))



(parašas)



(parašas)

_____ Danuta Butko
(vardas ir pavardė)

_____ Regina Sitnikova
(vardas ir pavardė)

ŠALČININKŲ R. ŠALČININKĖLIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA

Įmonės kodas 191415039

Mokyklos g. 9, Šalčininkėlių k. LT-17268, Šalčininkų sen., Šalčininkų raj.

FINANSINIŲ ATASKAITŲ 2015 M. GRUODŽIO 31 D.

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Šalčininkai

2016 m. vasario 22 d.

1. Bendroji dalis

Šalčininkų r. Šalčininkėlių pagrindinė mokykla (toliau - Mokykla), įregistruota Juridinių asmenų registre kaip Savivaldybės biudžetinė įstaiga 1994 m. rugpjūčio 29 d., įmonės kodas 191415039.

Mokyklos adresas: Mokyklos g. 9, Šalčininkėlių k., Šalčininkų sen., LT-17268, Šalčininkų r. Mokykla įsteigta 1950 m.

Šalčininkų r. Šalčininkėlių pagrindinė mokykla – biudžetinė įstaiga. Mokyklos savininkas – Šalčininkų rajono savivaldybė. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Šalčininkų rajono savivaldybės taryba.

Mokyklos veiklos sritis – švietimas, pagrindinė veiklos rūšis – pagrindinis ugdymas, kitos švietimo veiklos rūšys: ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, pradinis ugdymas, kultūrinis, sportinis ir rekreacinis švietimas, švietimui būdingų paslaugų veikla; kitos nešvietimo veiklos rūšis: maitinimo paslaugos, vaikų poilsio stovyklų veikla, nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas.

Mokykloje taikoma grupinio ir pavienio mokymo forma, mokymo kalba – lenkų.

Mokykla yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose. Sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Mokykla turi paramos gavėjo statusą. Paramos gavėjo statusas suteiktas 2006 m. birželio 8 d. Gauta parama apskaito Kitų lėšų sąskaitoje.

2010 m. sausio 1 d. mokykla tapo savarankiška asignavimo valdytoja.

Mokykla neturi filialų ar kitų struktūrinių padalinių.

Šalčininkų r. Šalčininkėlių pagrindinė mokykla neturi kontroliuojamų arba asocijuotųjų subjektų.

2015 metais vidutinis darbuotojų skaičius - 32, patvirtinta 12,5 etatai, iš jų: 2,5 pedagoginių darbuotojų ir 10 techninio personalo.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas už pilnus 2015 biudžetinius metus.

2. Apskaitos politika

Šalčininkų r. Šalčininkėlių pagrindinės mokyklos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau —VSAFAS).

Šalčininkų r. Šalčininkėlių pagrindinės mokyklos finansinė atskaitomybė organizuojama ir finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai sudaromi ir teikiami Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymo, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei taiko apskaitos politiką, patvirtintą direktoriaus 2010 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V3-58 „Dėl Šalčininkėlių pagrindinės mokyklos buhalterinės apskaitos vadovo

patvirtinimo“ ir pakeistą 2014 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. V3-100 „Dėl Šalčininkėlių pagrindinės mokyklos direktoriaus 2010-09-30 įsakymu Nr. 3-58 patvirtinto Šalčininkėlių pagrindinės mokyklos buhalterinės apskaitos vadovo pakeitimo“, įsigaliojusiu nuo 2015 m. sausio 1 d.

Mokyklos apskaitai tvarkyti naudojama finansų valdymo ir apskaitos sistema Labbis 4, kuri pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Mokyklos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Apskaitos politikos, parengtos pagal VSAFAS, taikymas užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus.

Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, tam tikroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams atvaizduoti, vadovaujamosi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

Apskaitos politikoje aprašyta ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra: svarbi vartotojų sprendimams priimti; teisingai parodo įstaigos finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus; parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą.

Pasirinkta apskaitos politika taikoma nuolat.

Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Per ataskaitinius finansinius metus apskaitos politika buvo keičiama dėl Nacionalinio euro įvedimo nuo 2015 m. sausio 1 d.. Sąskaitų plano likučiai 2014 m. gruodžio 31 d. litais perskaičiuoti pagal kiekvieną sąskaitos sumą į eurus. Vadovaujantis 28-oju standarto nuostatomis skirtumai, susidarę dėl sąskaitų plano sąskaitų likučių, išreikštų litais, perskaičiavimo į eurus rodomi ataskaitinio laikotarpio finansinės būklės ataskaitos eilutėje „Ankstesnių metų perviršis ar deficitas“. Mokykloje iki 500 eurų padidinta minimali ilgalaikio materialiojo turto vertė nuo 2015 m. sausio 1 d. naujai įsigytam turtui.

Mokyklos apskaitoje registruojamas tik jos nuosavybės teise įsigytas, patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ir savivaldybių turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos. Turtas, valdomas ir naudojamas kitomis teisėmis, registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

Mokykla vykdo tik tas ūkines operacijas, kurios leidžiamos vykdyti pagal galiojančių teisės aktų nuostatas.

Faktiškai įvykusios ūkinės operacijos apskaitoje registruojamos pagal jas patvirtinančius dokumentus, pagal turinio viršenybės prieš formą principą.

Mokyklos apskaitos politikoje ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos vertinami ir pripažįstami pagal jų ekonominę prasmę ir turinį, nepriklausomai nuo to, ar tokią ūkinę operaciją vykdyti, sandorį sudaryti viešojo sektoriaus subjektui leidžia jo veiklą reglamentuojantys teisės aktai.

Mokykla taiko visus VSAFAS nustatytus reikalavimus išskyrus:

9-ąjį VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“;

26-ąjį VSAFAS „Išteklių fondų apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami eurais ir euro centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami mokyklos patvirtinto sąskaitų plano sąskaitose, taikant apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus, metodus ir taisykles, nustatytus atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

Nematerialusis turtas

Nematerialiajam turtui priskiriamas neturintis materialios formos nepiniginis turtas, kuriuo įstaiga disponuoja ir naudodama tikisi gauti tiesioginės ar netiesioginės ekonominės naudos.

Nematerialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas, kai patirtos išlaidos atitinka

nematerialiojo turto apibrėžimą ir šiuos pripažinimo kriterijus:

yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų;

tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;

galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;

įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti, naudotis ir jį kontroliuoti arba apriboti teisę juo naudotis kitiems.

Nematerialusis turtas apskaitomas pagal 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“ nustatytus reikalavimus.

Nematerialiojo turto nuvertėjimas apskaičiuojamas ir registruojamas apskaitoje pagal 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ nustatytas reikalavimus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

Išlaidos, patirtos po piršto ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t.y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto amortizacijos normatyvai (metais)
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	5

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikiu materialiuoju turtu laikomas turtas skirtas savarankiškoms funkcijoms atlikti, numatomas naudoti ilgiau nei vienus metus ir jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už nustatytą minimalią materialiojo turto vertę.

Ilgalaikio materialiojo turto apskaita tvarkoma pagal 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatytus reikalavimus.

Ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimas skaičiuojamas pagal – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ numatytas nuostatas.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto apibrėžimą ir šiuos ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus:

pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;

galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;

įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti ir jį kontroliuoti.

Minimali ilgalaikio materialiojo turto vertė, įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, nuo kurios turtas pripažįstamas ilgalaikiu materialiuoju turtu - 500 eurų.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos.

Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai

apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus.

Mokykloje yra šios ilgalaikio materialiojo turto grupės ir joms nustatytos nusidėvėjimo ekonominius normatyvus:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo normatyvai (metais)
1.	Pastatai	75
2.	Kiti statiniai	15
3.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	4
4.	Kitos mašinos ir įrenginiai.	10
5.	Baldai	12
6.	Kompiuteriai ir jų įranga	5
7.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	6
8.	Kita biuro įranga	10
9.	Muzikos instrumentai: pianinai, rojaliai, arfos	15
10.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	7
11.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	8

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi veiklos rezultatų ataskaitos kitos veiklos straipsnyje.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir, jei reikia, patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas.

Jei atlikti remonto darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių, nepadidina turto funkcijų apimtį ir nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Atsargos

Atsargų apskaita tvarkoma pagal 8-ajame VSAFAS „Atsargos“ nustatytus reikalavimus.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo vertė, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Kai atsargos parduodamos, išmainomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos.

Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, tai yra buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas

Finansinio turto apskaita tvarkoma pagal 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ nustatytą tvarką.

Finansinis turtas yra skirstomas ilgalaikį ir trumpalaikį.

Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

- ilgalaikės investicijos į kitų subjektų nuosavybės vertybinius popierius;
- ilgalaikės investicijos į skolos vertybinius popierius;
- po vienerių metų gautinos sumos;
- kitas ilgalaikis finansinis turtas.

Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

- trumpalaikės investicijos į skolos vertybinius popierius;
- trumpalaikės investicijos į kitų subjektų nuosavybės vertybinius popierius;
- per vienerius metus gautinos sumos;
- pinigai ir jų ekvivalentai;
- kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Gautinos sumos

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos finansinėse ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose.

Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumų apskaitai taikomi 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatyti reikalavimai.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – įstaigos iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, Valstybinio socialinio draudimo fondo, Privalomojo sveikatos draudimo fondo, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas įstaigos išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.

Gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumoms nepiniginiam turtui įsigyti priskiriamos finansavimo sumos ilgalaikiam turtui ir atsargoms įsigyti, įskaitant ir nemokamai gautą ilgalaikį turtą arba atsargas.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos finansavimo sumoms nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Išmokos darbuotojams ir pensijų planai“.

Visi įstaigos įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: ilgalaikiai atidėjiniai; ilgalaikės finansinės skolos; kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai; ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis; trumpalaikės finansinės skolos; pervestinos subsidijos ir finansavimo sumos; mokėtinos socialinės išmokos; pervestinos sumos į biudžetus, fondus ir kitiems subjektams; mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla; kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte;

iš suteiktų garantijų kilę finansiniai įsipareigojimai – tikrąja verte;

kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;

kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tik tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

Finansinė nuoma (lizingas) ir veiklos nuoma

Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui.

Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui.

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti, 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos.

Pajamomis laikoma tik pačios įstaigos gaunama ekonominė nauda.

Pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra įstaigos gaunama ekonominė nauda.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitai taikomi 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“ nustatyti reikalavimai.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Jei per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma.

Sandoriai užsienio valiuta

Sandoriai užsienio valiuta apskaitoje registruojami pagal 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“ nustatytus principus.

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

Turto nuvertėjimas

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, įstaiga nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė ir palyginama su turto balansine verte.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas balanso sąskaitose neregistruojami, tačiau registruojami nebalansinėse sąskaitose.

Neapibrėžtasis turtas finansinėse ataskaitose neparodomas, kol nėra aišku, ar jis duos įstaigai ekonominės naudos. Jei ekonominė nauda tikėtina, tačiau nėra tikra, kad ji bus gauta, informacija apie neapibrėžtąjį turtą pateikiama aiškinamajame rašte.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Įvykių, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės nustatytos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.

Įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos

Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus.

Apskaitos principų ir apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Pasirinktą apskaitos politiką įstaiga taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti įvairių ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas.

Įstaiga pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Apskaitinių įverčių pasikeitimams įvertinti yra sudaromos atitinkamos komisijos, kurios yra atsakingos už tinkamą aplinkybių ir informacijos, lemiančios apskaitinį įvertinimą, taip pat poveikio nustatymą ir parodymą finansinėse ataskaitose.

Informacija, susijusi su apskaitinio įverčių pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidos taisomos vadovaujantis 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ nustatytais reikalavimais.

Ataskaitiniu laikotarpiu pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose, taisomos tame laikotarpyje, jai jos buvo pastebėtos.

Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vienos vertinė išraiška arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės arba 0,25 procento turto vertės.

Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

3. Pastabos

Pastaba Nr. 1. Nematerialusis turtas įstaigoje – tai programinė įranga, mokyklinės kompiuterinės programos. Per ataskaitinį laikotarpį mokykla nematerialaus turto nepirko ir nenurašė.

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2015 m. pateikta pagal 13-to standarto 1 priede nustatytą formą (pridedama).

Mokykloje yra programinės įrangos, kuri yra visiškai amortizuota, tačiau vis dar naudojama veikloje, jos įsigijimo savikaina – 322,07 Eur.

Nebalansinėje sąskaitoje apskaitomas pagal panaudos sutartį gautas nematerialusis turtas, jo įsigijimo vertė – 187,10 Eur, panaudos davėjas Šalčininkų rajono savivaldybės administracija.

Pastaba Nr. 2. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 800236,21 Eur. 2015 m. mokykla ilgalaikio materialiojo turto nepirko ir nenurašė.

Mokykloje yra materialaus turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, šio turto įsigijimo savikaina – 49596,61 Eur:

kitos mašinos ir įrenginiai – 702,62 Eur;

baldai – 6645,62 Eur;

kompiuterinė įranga – 14233,03 Eur;

kita biuro įranga – 2886,64 Eur;

kitas ilgalaikis materialusis turtas – 25128,70 Eur.

Nebalansinėje sąskaitoje apskaitomas pagal panaudos sutartį gautas ilgalaikis materialusis turtas, kurio įsigijimo vertė – 5002,20 Eur, iš jų: 4225,73 Eur - kompiuterinė įranga, 776,47 Eur – kita biuro įranga, panaudos davėjas Šalčininkų rajono savivaldybės administracija.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas mokyklos veikloje, nėra.

Ilgalaikio finansinio turto mokykla neturi.

Pastaba Nr. 3. Atsargos suskirstytos į grupes: medžiagos ir žaliavos bei ūkinis inventorių. Atsargų ataskaitinio laikotarpio pabaigoje balansinėse sąskaitose mokykla neturėjo. Per ataskaitinį laikotarpį įsigyta ūkinio inventoriaus už 3975,87 Eur, medžiagų už 1066,82 Eur, nemokamai gavo iš Lietuvos lenkų mokyklų mokytojų draugijos "Macierz szkolna" knygų bei vaizdinių priemonių už 1536,48 Eur, medžiagų už 431,92 Eur, iš kitų rėmėjų gauta prekių už 9,96 Eur. Nurašyta medžiagų už 1508,70 Eur, atiduota naudojimui ūkinio inventoriaus už 5512,36 Eur. Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal atsargų grupes pateikiama 8-to standarto 1 priede nustatyta forma (pridedama).

Inventorių, kuris atiduodamas naudojimui, iškeliamas į nebalansinę sąskaitą. Nebalansinėje sąskaitoje inventorių apskaitomas kiekiu ir suma kontrolės tikslais. Per ataskaitinį laikotarpį nurašyta knygų bei ūkinio inventoriaus kaip netinkamo naudoti, kuris nepataisomai sugedęs, fiziškai susidėvėjęs už 655,33 Eur. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ūkinio inventoriaus nebalansinėje sąskaitoje likutis – 77896,19 Eur.

Pagal panaudos sutartį valdomas trumpalaikis turtas – 868,61 Eur. panaudos davėjas Šalčininkų rajono savivaldybės administracija.

Pastaba Nr. 4. Per vienus metus gautinos sumos – 17388,40 Eur (2014 m. – 20315,03 Eur), iš jų: sukauptos gautinos sumos už pervestas pajamas – 167,88 Eur, sukauptos finansavimo pajamos iš valstybės biudžeto – 6422,11 Eur (2014 m. – 9015,26 Eur), iš savivaldybės biudžeto – 7798,41 Eur (2014 m. – 11299,77 Eur). Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikiama 17-to standarto 7 priede nustatyta forma (pridedama).

Pastaba Nr. 5. Finansavimo sumos – 797169,04 Eur. Reikšmingos finansavimo sumos pagal šaltinius ir paskirtį detalizuotos 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4-ame priede (pridedamas) bei 5-ame priede (pridedamas) pateikta informacija apie finansavimų sumų likučius.

Pastaba Nr. 6. Tiekėjams mokėtinos sumos – 4313,15 Eur - skola už komunalines paslaugas. Palyginti su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu tiekėjams mokėtinos sumos sumažėjo 3671,57 Eur (2014 m. – 7984,72 Eur) dėl sumažėjusių skolų už komunalines ir ryšių paslaugas, kitas prekes, nemokamo maitinimo administravimą bei moksleivių pavėžėjimą.

Pastaba Nr. 7. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai 2015 m. gruodžio 31 d. – 978,88 Eur – nesumokėtos gruodžio mėnesio techninio personalo socialinio draudimo įmokos. 2014 m. socialinio draudimo įmokų skolas buvo 931,85 Eur.

Pastaba Nr. 8. Sukauptos mokėtinos sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 11928,49 Eur, iš jų: sukauptos atostoginių sąnaudos – 9107,11 Eur (2014 m. – 8702,45 Eur), sukauptos socialinio draudimo įmokų sąnaudos – 2821,38 Eur (2014 m. - 2696,01 Eur). Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikiama 17-to standarto 12 priede nustatyta forma (pridedama), informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis – 13 priede nustatyta forma (pridedama).

Pastaba Nr. 9. Pagrindinės veiklos pajamos – 269451,80 Eur.
Finansavimo pajamos per ataskaitinį laikotarpį – 264669,10Eur:
iš valstybės biudžeto – 149199,96 Eur;
iš savivaldybės biudžeto – 112241,94 Eur;
iš užsienio valstybių – 2059,48 Eur;
iš kitų šaltinių – 1167,72 Eur.

Pagrindinės veiklos kitos pajamos – 4782,70 Eur – pajamos už sutektas apgyvendinimo paslaugas (2014 m. – 3723,07 Eur). Informacija apie kitas pajamas pateikta 10-to standarto 2 priede nustatyta forma (pridedama).

Pastaba Nr. 10. Pagrindinės veiklos sąnaudos – 269890,15 Eur: darbo užmokesčio ir socialinio draudimo – 179032,61 Eur, nusidėvėjimo ir amortizacijos – 14242,28 Eur, komunalinių paslaugų ir ryšių – 53665,36 Eur, kvalifikacijos kėlimo – 523,70 Eur, sunaudotų atsargų savikaina – 7021,05 Eur, kitų paslaugų sąnaudos – 15405,15 Eur. Informacija apie sąnaudas pateikta 25-to standarto priede „2015 m. informacija pagal veiklos segmentus“ (pridedama).

Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas etatų sąrašė nurodytiems darbuotojams ir kitiems darbuotojams, t. y. dirbantiems pagal terminuotas, autorines ir panašias darbo sutartis pateikta lentelėje „Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos“ (pridedama).

Pastaba Nr. 11. Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas - -0,97 Eur – sumokėtos Sodrai delspinių sąnaudos. Informacija apie finansinės ir investicinės veiklos rezultatą pateikta 6-ojo standarto 4 priede „Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos“ (pridedamas).

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto pokyčio per ataskaitinį laikotarpį nėra.
Sprendimų dėl teisinių ginčų nėra.

Reikšmingų įvykių po paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos nėra.

Direktorė

Danuta Butko

Švietimo įstaigų apskaitos skyriaus vedėja

Regina Sitnikova

Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį

Ataskaitinis laikotarpis: 2015-01-01 – 2015-12-31
 091415039 Šačiniuku r. Šačiniukėlių pagrindinė mokykla
 Lėtelės parikėlimą duomenų valiuta: eurai

	1	2	3	4	5	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai įmokėjimai		10
						Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai įmokėjimai	
1				322,07							322,07
2											
2.1											
2.2											
3											
3.1											
3.2											
3.3											
4											
5											
6				322,07							322,07
7				-322,05							-322,05
8											
9											
10											
10.1											
10.2											
10.3											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
18.1											
18.2											
18.3											
19											
20											
21											
22											
23											

X pažymėti auskenos laukai nepildomi.

* Kito subjekto sukaupto turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

Jeigu pateikite visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1. Jei neteksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

Pateikiau

Parduoto, perduoto ir nurašyto turto įsigijimo savikainos suma turi būti vedama su minuso ženklu

Amortizacijos sumos ir jų padidėjimas turi būti vedami su minuso ženklu

Nuvertėjimo sumos ir jų padidėjimas turi būti vedami su minuso ženklu

Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį

Ataskaitinis laikotarpis: 2015-01-01 - 2015-12-31
 191415039 - Salėninkų r. Salėninkėlių pagrindinė mokykla
 Lemtose pateiktamui duomeniu valiuta: eurai

Kil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neapibrėžiamos atsargos	Medžiagos, žaliavos ir kitas inventoriai		Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutarės		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos pardavimui			Iš viso
			4	3	5	6	7	8	9	
1										10
2	Atsargų išlaidimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		7 021,05							7 021,05
2.1	Išlaidos atsargų per ataskaitinį laikotarpį (1+2.2)		2 021,05							2 021,05
2.2	Išlaidos turto išlaidimo sąvokai		1 978,36							1 978,36
3	Nemokamai gauti atsargų išlaidimo sąvokai									
3.1	Atsargų išlaidimo per ataskaitinį laikotarpį (1+2.1-2.2)		-7 021,05							-7 021,05
3.2	Pardavimai									
3.3	Perleista (paskirstyta)									
3.4	Sunaudoja veikloje		-7 021,05							-7 021,05
4	Kiti nuraišymai									
5	Pergrupavimai (+/-)									
6	Kiti pokyčiai (junginiai)									
7	Atsargų išlaidimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2+3-4-5)		0,00							0,00
8	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
9	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje									
10	Atsargų nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį suma									
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nuraišytų atsargų nuvertėjimas									
11.1	Perleista (paskirstyta)									
11.2	Sunaudoja veikloje									
11.3	Kiti nuraišymai									
11.4	Pergrupavimai (+/-)									
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)									
13	Kiti pokyčiai (junginiai)									
14	Atsargų nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10-11+12+13)		0,00							0,00
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1+7)									
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+7)									

* Reikšmingos sumos turi būti papildojami paaiškinamos atskaitinamojo rėdo tekste.

Jeigu pateiktėte visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę -1.

Jeigu pateiktėte šios lentelės, prašome įvesti reikšmę -2.

Pasirašė:

Pardavimo, perdavimo ir nuraišyto turto pagilimo sąvokai rašoma suma turi būti vedama su minuso ženklu

Nuvertėjimo sumos ir jų padidėjimas turi būti vedamas su minuso ženklu

[Handwritten signatures]

Informacija apie vienerius metus gautinas sumas

Ataskaitinis laikotarpis 2015-01-01 - 2015-12-31
191415039 - Šalčininkų r. Šalčininkėlių pagrindinė mokykla
Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Praėjusio ataskaitinio laikotarpio paskutinė diena		
		3	4	5	6	7	8
1	2						
1	Per vienerius metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	17.388,40	17.388,40	0,00	20.315,04	20.315,04	0,00
1.1	Gautinos finansavimo sumos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautimi mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas						
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turta						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turta, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	17.388,40	17.388,40		20.315,04	20.315,04	
1.5.1	Iš biudžeto	17.388,40	17.388,40		20.315,04	20.315,04	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos						
2	Per vienerius metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1	Gautinų mokesčių ir socialinių įmokų nuvertėjimas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1	Gautinų mokesčių nuvertėjimas						
2.1.2	Gautinų socialinių įmokų nuvertėjimas						
2.2	Gautinų finansavimo sumų nuvertėjimas						
2.3	Gautinų sumų už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas nuvertėjimas						
2.4	Sukauptų gautinų sumų nuvertėjimas						
2.5	Kitų gautinų sumų nuvertėjimas						
3	Per vienerius metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	17.388,40	17.388,40	0,00	20.315,04	20.315,04	0,00

Jeigu pateikėte visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.
Jei neteikėsite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

I

Pateikiau

Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį

Ataskaitinis laikotarpis: 2016.01.01 – 2016.12.31
 09141819 – Šalimams, t. y. Šalimams skirti poziciniai mokykla
 Lemtose pateiktųjų duomenų vienetai: eurai

EIL. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį											Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje					
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13						
1	1. Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	8 692,48	145 266,11	-169,13				-148 793,11										14 -3 -4 -5 -6 -7 -8
1.1	Nepingiraminiai turiniai išgavimai	8 692,48	2 488,56	-169,13				-6 015,56										4 996,35
1.2	Kitoms šlaidoms kompensuoti		142 777,55					-142 777,55										0,00
2	2. Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	798 058,00	106 884,06	309,11				-115 743,30										789 507,87
2.1	Nepingiraminiai turiniai išgavimai	798 058,00	670,00	309,11				-9 529,24										789 507,87
2.2	Kitoms šlaidoms kompensuoti		106 214,06					-1 062 14,06										0,00
3	3. Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gautama iš Europos Sąjungos, nepskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	265,64						-2 059,48										174,56
3.1	Nepingiraminiai turiniai išgavimai	265,64						-2 059,48										174,56
3.2	Kitoms šlaidoms kompensuoti																	
4	4. Iš kitų šaltinių	3 787,96		-139,94				-1 167,72										2 490,26
4.1	Nepingiraminiai turiniai išgavimai	3 787,96		-139,94				-1 167,72										2 490,26
4.2	Kitoms šlaidoms kompensuoti																	
5	5. Iš viso finansavimo sumų	810 804,08	252 150,17	0,04				-2 677 63,61										797 169,04

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas, praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas ir valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis.

Jeigu pateiktė vią langę reikšmingą informaciją, prašome
 pusi reikšmę – 1.
 Jei netiesiogiai los lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

I Patikau

Finansavimo sumų likučiai

Ataskaitinis laikotarpis: 2015-01-01 - 2015-12-31
19141/5039 - Šaltinėlio r. Šaltinėliu pagrindinė mokykla
Lemolose pateikiamu duomeniu valiuta: eurai

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinis laikotarpis pradžioje			Ataskaitinis laikotarpis pabaigoje			Junginiai		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso 5-3+4	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso 8-6+7	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso 11-9+10
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	3	4	8 697,48	6	7	4 996,35	9	10	11-9+10
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		798 058,00	798 058,00		789 507,87	789 507,87			
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, nepaskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		265,64	265,64		174,56	174,56			
4	Iš kitų šaltinių		3 787,96	3 787,96		2 490,26	2 490,26			
5	Iš viso		810 804,08	810 804,08		797 169,04	797 169,04			

Jeigu pateiktė visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę - 1.
Jei nereikšite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę - 2.

Pateikiau

1

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas

Ataskaitinis laikotarpis 2015-01-01 - 2015-12-31
191415039 - Saldininkų r. Saldininkėlių pagrindinė mokykla
Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena			Kiti pokyčiai (jungimai)
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos							
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	978,88	978,88		931,85			
3	Tiekėjams mokėtinos sumos	4.313,15		4.102,97	7.984,73		7.424,81	
4	Su kauptos mokėtinos sumos	11.928,49	2.821,38		11.398,46	2.696,02		
4.1	Su kauptos finansavimo sąnaudų							
4.2	Su kauptos atostoginių sąnaudų		2.821,38		11.398,46	2.696,02		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudų	11.928,49						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinos sumos							
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai							
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai							
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai							
5.2.1	Mokėsių, gautų avansu, sumos							
5.2.2	Socialinių įmokų, gautų avansu, sumos							
5.2.3	Kiti gauti išankstiniai apmokėjimai							
5.3	Kitos mokėtinos sumos							
6	Kai kurių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	17.220,52	3.800,26	4.102,97	20.315,04	2.696,02	7.424,81	0,00

Jeigu pateiktė visa lange reikalaujama informacija, prašome įvesti reikšmę – 1.
Jei neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

Pateikiau

1

Informacija apie įsipareigojimų dalį (įskaitant fin. nuomos (lizingo) įsipareig.) eurais ir užsienio valiutomis

Ataskaitinis laikotarpis 2015-01-01 - 2015-12-31

191415039 - Šalčininkų r. Šalčininkėlių pagrindinė mokykla

Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurais

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	20.315,04	17.220,52
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	20.315,04	17.220,52

Jeigu pateikėte visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.

Jei neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

1

Pateikiau

Pagrindinės veiklos kitos pajamos

Ataskaitinis laikotarpis 2015-01-01 - 2015-12-31
191415039 - Šalčininkų r. Šalčininkėlių pagrindinė mokykla
Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai*	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	4.782,70	3.723,07
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš administracinių baudų		
1.3	Pajamos iš dividendų		
1.4	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.5	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.6	Suteiktų paslaugų pajamos**	4.782,70	3.723,07
1.6.1	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos	4.782,70	3.723,07
1.6.2	Nuomos pajamos (pagrindinė veikla)		
1.7	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	4.782,70	3.723,07

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama aiškinamojo rašto tekste.

Jeigu pateikėte visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.

Jeį neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

1

Pateikiau

Informacija pagal veiklos segmentus: Pagrindinės veiklos pinigų srautai

Ataskaitinis laikotarpis 2015-01-01 – 2015-12-31
191415039 - Sėdimųjų ir šaldytinių pagrindinė mokykla
Lėšėse pateiktamui duomeniui valiuta: eurai

	Segmentai										Iš viso	
	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		13
	Iš viso (pateikta ataskaitose)	Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Vičioji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunaliniai ūkiai	Sveikatos apsauga	Politis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	Iš viso
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos	-269,890,15								-259,863,63	-10,026,52	-269,890,15
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-179,032,61								-179,032,61		-179,032,61
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos	-14,242,28								-14,242,28		-14,242,28
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-53,665,36								-53,665,36		-53,665,36
1.4	Remontdarbai											
1.5	Kitos											
1.6	Kvalifikacijos kelimo	-533,70								-533,70		-533,70
1.7	Paprasčiojo remonto ir eksploatavimo											
1.8	Nuostėjimo ir nusidėvėjimo											
1.9	Sužadinti ir paruošti atstargų savikariai	-7,021,05								-7,021,05		-7,021,05
1.10	Socialinių išmokų											
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų											
1.14	Kitos	-15,405,15								-5,378,63	-10,026,52	-15,405,15
1.14.1	Veiklos mokėsiųjų sąnaudos											
1.14.2	Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos	-257,860,85								-247,834,33	-10,026,52	-257,860,85
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-178,435,35								-178,435,35		-178,435,35
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-58,109,07								-58,109,07		-58,109,07
3.1.3	Komandiruočių											
3.1.4	Transporto											
3.1.5	Kvalifikacijos kelimo	-552,66								-552,66		-552,66
3.1.6	Paprasčiojo remonto ir eksploatavimo											
3.1.7	Atstargų įsigijimo											
3.1.8	Socialinių išmokų	-5181,61								-5181,61		-5181,61
3.1.9	Kitos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo											
3.1.11	Susiekimo palaikymas	-15,501,96								-5,475,44	-10,026,52	-15,501,96
3.1.12	Kitos išmokos											

Prėjusio ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus

Eil. Nr.	Segmentai										Iš viso	
	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		13
	Iš viso (pateikta ataskaitose)	Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Vičioji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunaliniai ūkiai	Sveikatos apsauga	Politis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	Iš viso
1	Finansinių ataskaitų straipsniai											
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-263,235,17								-253,009,39	-10,225,78	-263,235,17
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos	-13,921,25								-13,921,25		-13,921,25
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių	49,616,33								-49,616,33		-49,616,33
1.4	Komandiruočių											
1.5	Transporto											
1.6	Kvalifikacijos kelimo	-2,810,24								-2,810,24		-2,810,24
1.7	Paprasčiojo remonto ir eksploatavimo	-419,95								-419,95		-419,95
1.8	Nuostėjimo ir nusidėvėjimo											
1.9	Sužadinti ir paruošti atstargų savikariai	-4,875,38								-4,875,38		-4,875,38
1.10	Socialinių išmokų											
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų	-12,068,29										-12,068,29
1.14	Kitos											
1.14.1	Veiklos mokėsiųjų sąnaudos											
1.14.2	Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos (pėdimos formos) įtaka											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos	-260,220,25								-249,071,16	-11,149,09	-260,220,25
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-181,788,59								-181,788,59		-181,788,59
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-58,257,09								-58,257,09		-58,257,09
3.1.3	Komandiruočių											
3.1.4	Transporto											
3.1.5	Kvalifikacijos kelimo	-3,117,82								-3,117,82		-3,117,82
3.1.6	Paprasčiojo remonto ir eksploatavimo	-390,99								-390,99		-390,99

Handwritten signature

Handwritten signature

Pagrindinės veiklos sąnaudų pastabos I

Ataskaitinis laikotarpis 2015-01-01 - 2015-12-31
191415039 - Šaltinėnkų r. Šaltinėnkėlių pagrindinė mokykla
Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Darbo santykių rūšis	Darbo užmokesčio sąnaudos		Socialinio draudimo sąnaudos		Darbuotojų skaičius (vnt.)	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Etatu sraše nurodyti darbuotojai Kiti darbuotojai, kurie teikė paslaugas ir atliko darbus pagal kitas nei darbo sutartis, savo ekonomine prasme atitinkančias darbo santykių esmę (t.y. dirbantiems pagal terminuotas, autorines ir panašias darbo sutartis)	-136.778,92	-137.120,39	-42.253,69	-42.403,04	32,00	32,00
2	Iš viso	-136.778,92	-137.120,39	-42.253,69	-42.403,04	32,00	32,00

Jeigu pateikėte visą pastabos kitos informacijos languose reikalaujamą informaciją, pereikite ir pažymėkite tai čia

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

Ataskaitinis laikotarpis 2015-01-01 - 2015-12-31

191415039 - Šalčininkų r. Šalčininkėlių pagrindinė mokykla

Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.5.1	Vertybinių popierių pardavimo pelnas		
1.5.2	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	-0,97	
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos	-0,97	
2.3	Palūkanų sąnaudos		
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
2.4.1	Vertybinių popierių pardavimo nuostolis		
2.4.2	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos		
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1+2)	-0,97	

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Jeigu pateikėte visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.

Jei neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

Pateikiau